

スポーツ大会(関東大会規模以上)に参加し、
市内の宿泊施設に宿泊した皆様へ

宿泊費を補助します

(伊勢崎市各種スポーツ競技大会に係る宿泊費支援補助金)

① こんなスポーツ大会（下記の全てに該当）が対象です

- スポーツの振興を目的とするもの
- 市内の施設を使用し開催される大会
- 市が後援する大会
- 公益財団法人日本スポーツ協会又は公益財団法人日本パラスポーツ協会が主催する大会（同協会に加盟する競技団体を含む）
- 関東大会規模以上の大会
- アマチュアの大会

※対象外となる大会（中体連、高体連が主催等）もありますので、スポーツ振興課までお問い合わせください。

② こんな方が対象です

市内の宿泊施設に宿泊した
市外在住の個人又は市外に所在する団体

※大会の開催要項に基づき登録された市外在住の選手、監督等のみ対象（応援選手、保護者、付添人等は含まない）

③ 補助対象経費・補助金額・補助限度額

補助対象経費	市内の宿泊施設に宿泊する宿泊料
補助金額	1,000円×延べ宿泊者数（宿泊人数×宿泊日数）
補助限度額	1回2万円（1年度につき1回）

※延べ宿泊者数＝宿泊人数×宿泊日数 ※大会の開催要項に基づき登録された選手、監督等に限るものとする。

④ 申請方法（詳細は裏面へ）

個人又は団体の代表者が、大会終了後1ヶ月以内に

伊勢崎市役所スポーツ振興課に申請してください（郵送可）

※申請書及び必要書類等については、市ホームページ（右記QRコード）又は
伊勢崎市スポーツ協会のホームページ（<https://sports-isesaki.jp/>）でご確認ください。



市のホームページ

【補助金に関するお問い合わせ】

〒372-8501 伊勢崎市今泉町二丁目410 健康推進部スポーツ振興課

TEL：0270-27-2747 FAX：0270-30-1302

E-Mail：sports@city.isesaki.lg.jp



⑤ 申請に必要な書類等

大会終了後、下記の書類を整え、伊勢崎市役所スポーツ振興課へ提出してください。
※郵送も可能です。



市のホームページ

申請に必要な書類

※①④の申請書、記載例等については、申請窓口にあります。
右記の市のホームページからもダウンロードいただけます。

- ① 各種スポーツ競技大会に係る宿泊費支援補助金交付申請書兼実績報告書(様式第1号)
- ② 大会出場を証明する書類(写しでも可)
※大会の開催要項、大会結果、大会パンフレット等。
- ③ 大会の参加申込書等(写しでも可)
※大会要項に規定されている参加申込書等に記載された選手、監督等のみが補助対象。
- ④ 宿泊証明書(様式第2号)
※宿泊したホテル等に証明してもらってください。宿泊先の印が必要。
- ⑤ 領収書(写しでも可) ※宿泊施設が発行した領収書。
- ⑥ 振込先の通帳の表紙裏の写し又はキャッシュカードの写し
※金融機関名、口座番号、口座名義人等がわかるもの。
- ⑦ 委任状(必要に応じて)
※個人口座へ複数人分を振り込む場合は、委任状が必要。
・団体申請で、団体名義の口座に振り込む場合は、委任状はいりません。
・団体申請で、代表者名義の口座に振り込む場合は、補助対象者全員分の委任状が必要となります。
- ⑧ 補助対象者の住所がわかる書類(必要に応じて)
※提出書類の中で市外在住が確認できない場合は、住所がわかる書類の提出を求められることがあります。

⑥ 申請先

申請窓口・送付先(郵送の場合)

※郵送料は個人負担となります。

〒372-8501 伊勢崎市今泉町二丁目410 健康推進部スポーツ振興課
TEL : 0270-27-2747 FAX : 0270-30-1302
E-Mail : sports@city.isesaki.lg.jp

※受付時間：午前8時30分～午後5時15分 月～金曜日(祝日・年末年始を除く)

⑦ 補助金振込までの流れ

1. 申請

大会終了後、1ヶ月以内に市役所スポーツ振興課へ申請してください。

2. 決定

申請書を精査し、書類に不備がなければ、市から「交付決定兼確定通知書」及び「請求書」を郵送いたします。

3. 請求

市から届いた「請求書」に記入押印し、市役所スポーツ振興課まで送付してください。

4. 振込

請求書が届いたら、指定した口座へ補助金を振り込みます。